

## Allmänna villkor för Bonum Städservice AB

Dessa allmänna villkor gäller för alla tjänster som erbjuds av **Bonum Städservice AB**. Genom att boka eller använda våra tjänster godkänner du som kund dessa villkor. Vänligen läs noggrant igenom villkoren innan du genomför din bokning.

### Tjänster och Utförande

Företaget tillhandahåller professionell städning för både privatpersoner och företag, inklusive men inte begränsat till flyttstädning, storstädning, regelbundet städ, fönsterputs och städning av specifika ytor eller rum. Våra tjänster definieras och beskrivs närmare på vår webbplats eller i den offert som kunden mottagit.

- Vi förbehåller oss rätten att ändra eller uppdatera vårt tjänsteutbud utan föregående meddelande.
- Tjänsterna utförs enligt överenskommelse och enligt den tidsram som angetts vid bokning. Vi strävar efter att hålla tidsplaner, men kan inte hållas ansvariga för förseningar som orsakas av omständigheter utanför vår kontroll, såsom trafikproblem eller tekniska problem.

### Bokning och Bekräftelse

- Bokning av tjänster sker via vår hemsida, telefon eller e-post. När bokningen är genomförd skickas en bekräftelse till kundens angivna kontaktuppgifter.
- Kunden är ansvarig för att kontrollera att de uppgifter som lämnas vid bokning är korrekta (t.ex. adress, tidpunkt, typ av tjänst).
- Vid avbokning eller ändring av bokning gäller de villkor som specificeras under punkt 5.

### Betalning

- Betalning för våra tjänster sker via faktura.
- Om inget annat avtalats sker betalning senast på fakturans förfallodag.
- Vid försenad betalning förbehåller vi oss rätten att ta ut påminnelseavgift och dröjsmålsränta enligt gällande räntelag.

## 4. Priser och Avgifter

- Våra priser är angivna exklusive moms om inget annat avtalats. Specifika priser för de olika tjänsterna hittar du på vår hemsida eller i den offert vi tillhandahåller.
- Om arbetet skulle kräva mer tid än beräknat, eller om kunden begär extra arbete som inte omfattas av den ursprungliga bokningen, kan extra avgifter tillkomma. Detta kommer att meddelas och godkännas av kunden innan arbetet fortsätter.

## Avbokning och Ändring

- Avbokning eller ändring av bokad tid ska ske senast **24 timmar** innan den överenskomna tiden. Avbokning som sker senare än 24 timmar innan bokad tid debiteras med **50% av tjänstens värde**.
- Om kunden inte är på plats vid överenskommen tid debiteras hela beloppet för bokad tjänst.

## Tillgång till Lokalen

- Kunden ska säkerställa att vi har fri tillgång till alla områden som ska städas. Eventuella hinder eller låsta dörrar som hindrar åtkomst till städområdet kan leda till att tjänsten inte kan utföras.
- Om kundens hem eller lokal är oåtkomlig vid den överenskomna tiden för städning, förbehåller vi oss rätten att debitera för den bokade tiden.

## Ansvar och Skador

- Företaget ansvarar för att tjänsten utförs med största noggrannhet och professionalism. Om skador uppstår som är direkt relaterade till vår städning, ska detta rapporteras till oss inom **24 timmar** efter utfört arbete.
- Vi ansvarar inte för skador på ömtåliga eller värdefulla föremål som inte har kommunicerats eller markerats som sådana av kunden innan städningen.
- Vi ansvarar inte för skador på föremål som inte har hanterats korrekt eller som är defekta innan städningen.

## Hälsoskydd och Säkerhet

- Vår personal följer alltid gällande säkerhetsföreskrifter och använder miljövänliga och säkra rengöringsprodukter där det är möjligt. Kunden ska informera oss om eventuella allergier eller särskilda krav på städprodukterna vid bokning.
- Om vi utför städning i en arbetsmiljö eller en lokal med farliga eller osäkra arbetsförhållanden, förbehåller vi oss rätten att avbryta arbetet om vi bedömer att det inte kan utföras på ett säkert sätt.

## Integritet och Personuppgifter

- Vi värnar om dina personuppgifter och behandlar dem i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning (GDPR). Vi samlar endast in och lagrar information som är nödvändig för att utföra våra tjänster och för att kunna kommunicera med dig.
- För mer information om hur vi hanterar dina personuppgifter, vänligen se vår **integritetspolicy**.

## **Force Majeure**

- Företaget ansvarar inte för förseningar eller uteblivna tjänster som beror på omständigheter utanför vår kontroll, såsom naturkatastrofer, pandemier, arbetskonflikter, elavbrott eller andra oförutsedda händelser.

## **Tvistlösning**

- Om en tvist skulle uppstå i samband med våra tjänster, strävar vi efter att lösa den i samförstånd med kunden. Om en lösning inte kan uppnås genom direkt dialog, ska tvisten lösas i enlighet med svensk lag och vid svensk domstol.

---

## **Kontaktinformation: Bonum Städservice AB**

Telefon: 036-452 29

E-post: [info@bonumstadservice.se](mailto:info@bonumstadservice.se)

Dessa allmänna villkor gäller från och med 2024-11-05